



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

pn. „**Pierwszy krok kariery zawodowej z IPC**” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Osi Priorytetowej I. Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy, Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

Słowniczek pojęć

Ilećroć w Regulaminie jest mowa o:

- Realizatorze – należy przez to rozumieć Inkubator Przedsiębiorczości Cierznie, Cierznie 64, 77-310 Debrzno,
- Beneficjencie – Gmina Debrzno/Inkubator Przedsiębiorczości Cierznie, Cierznie 64, 77-310 Debrzno;
- Uczestniku Projektu (UP) – należy przez to rozumieć osobę, będącą uczestnikiem działań w realizowanym projekcie;
- Projekcie – należy przez to rozumieć projekt pn. „*Pierwszy krok kariery zawodowej z IPC*”;
- IPC – należy przez to rozumieć Inkubator Przedsiębiorczości Cierznie;
- PUP - Powiatowy Urząd Pracy,
- IPD – Indywidualny Plan Działań,
- IP - Instytucja Pośrednicząca – Wojewódzki Urząd Pracy.

§ 1 PRZEPISY OGÓLNE

1. Projekt realizowany jest w okresie od **01 stycznia 2020r. do 31 marca 2021r.**
2. Projekt jest realizowany na podstawie umowy zawartej pomiędzy Beneficjentem a Instytucją Pośredniczącą, w imieniu której działa Wojewódzki Urząd Pracy w Gdańsku, nr umowy: **UDA-POWR.01.02.01-22-0022/19-00**
3. Realizatorem Projektu jest Inkubator Przedsiębiorczości Cierznie.
4. Celem głównym projektu jest zwiększenie możliwości zatrudnienia wśród 34os. (18K,16M) biernych zawodowo lub osób bezrobotnych niezarejestrowanych w urzędzie pracy, w wieku 15-29 lat, zamieszkałych w powiecie człuchowskim, w okresie 01.01.2020-31.03.2021r. Realizacja projektu przyczyni się do zwiększenia możliwości zatrudnienia poprzez podniesienie kompetencji zawodowych grupy docelowej oraz zdobycie doświadczenia zawodowego. Osoby te zostaną objęte zindywidualizowanym wsparciem psychologiczno-zawodowym, szkoleniowym (szkolenia będą realizowane przez instytucje szkoleniowe), stażami i wsparciem na rozwój przedsiębiorczości.
5. Udział Uczestników w Projekcie jest bezpłatny.
6. Na wypadek rezygnacji Uczestnika w wyniku choroby lub z przyczyn losowych z udziału w Projekcie utworzona zostanie lista rezerwowa.
7. Po dokonaniu rekrutacji Uczestników zostanie podpisana *umowa uczestnictwa w projekcie i deklaracja uczestnictwa w Projekcie.*

§ 2
RODZAJE WSPARCIA REALIZOWANE W PROJEKCIE

1. Realizacja projektu obejmuje udzielenie kompleksowego wsparcia dla 34 Uczestników Projektu w ramach jednej z trzech ścieżek uczestnictwa tj.:

1) ŚCIEŻKA A dla 16 UP:

- **DORADZTWO ZAWODOWE** obejmujące:
 - a. doradztwo zawodowe indywidualne: (4h/os) i grupowe (6h/grupę) m.in. opracowane zostaną IPD dla każdego uczestnika projektu,
 - b. wsparcie psychologiczne (zajęcia z psychologiem) indywidualne (3h/os.) z zakresu m.in. predyspozycji osobowościowych, poziomu motywacji, uzdolnień i zainteresowań, potrzeb, problemów, kreowania własnego wizerunku osobistego i zawodowego;
- **SZKOLENIA ZAWODOWE - szkolenia w oparciu o indywidualną diagnozę UP i posiadane możliwości finansowe Beneficjenta.**
- **STAŻE ZAWODOWE** – w oparciu o Europejskie i Polskie Ramy Jakości Staży i Praktyk trwające nie dłużej niż 6 miesięcy kalendarzowych; w uzasadnionych przypadkach wynikających ze specyfiki stanowiska pracy, na którym odbywa się staż, może być wydłużony stosownie do programu stażu oraz posiadanych środków finansowych.

2) ŚCIEŻKA B dla 8 UP:

- **DORADZTWO ZAWODOWE** obejmujące:
 - a. doradztwo zawodowe indywidualne: (4h/os) i grupowe (6h/grupę) m.in. opracowane zostaną IPD dla każdego uczestnika projektu,
 - b. wsparcie psychologiczne (zajęcia z psychologiem) indywidualne (3h/os.) z zakresu m.in. predyspozycji osobowościowych, poziomu motywacji, uzdolnień i zainteresowań, potrzeb, problemów, kreowania własnego wizerunku osobistego i zawodowego;
- **STAŻE ZAWODOWE** – w oparciu o Europejskie i Polskie Ramy Jakości Staży i Praktyk trwające nie dłużej niż 6 miesięcy kalendarzowych; w uzasadnionych przypadkach wynikających ze specyfiki stanowiska pracy, na którym odbywa się staż, może być wydłużony stosownie do programu stażu oraz posiadanych środków finansowych.

3) ŚCIEŻKA C dla 10 UP:

- **DORADZTWO ZAWODOWE** obejmujące:
 - a. doradztwo zawodowe indywidualne: (4h/os) i grupowe (6h/grupę) m.in. opracowane zostaną IPD dla każdego uczestnika projektu,
 - b. wsparcie psychologiczne (zajęcia z psychologiem) indywidualne (3h/os.) z zakresu m.in. predyspozycji osobowościowych, poziomu motywacji, uzdolnień i zainteresowań, potrzeb, problemów, kreowania własnego wizerunku osobistego i zawodowego;
- **SZKOLENIE „ABC PRZEDSIĘBIORCZOŚCI”** – zajęcia grupowe w wymiarze 56h szkoleniowych, m.in. z tematyki: aspekty zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej, księgowość, podatki, biznes plan, marketing, reklama, udzielone na etapie poprzedzającym założenie działalności gospodarczej (przygotowanie do samodzielnego prowadzenia działalności gospodarczej),
- **DORADZTWO BIZNESOWE** (8h/UP) z zakresu zakładania działalności gospodarczej i przygotowywania biznes planów – doradztwo merytoryczne (5h/UP) i finansowe (3h/UP), udzielone na etapie poprzedzającym założenie działalności gospodarczej,
- **DOTACJA** (bezwzględne wsparcie w postaci środków finansowych na rozpoczęcie działalności gospodarczej) w wysokości **23 050 PLN/UP**,
- **WSPARCIE POMOSTOWE** - udzielane jest wyłącznie UP, którzy w ramach projektu otrzymali wsparcie finansowe w postaci dotacji:
 - a. **doradztwo indywidualne o charakterze specjalistycznym** udzielane w okresie 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej – średnio 4h/os; tematyka doradztwa (eksperti-np. prawnik, doradca biznesowy, księgowy),
 - b. **pomoc finansowa wypłacana miesięcznie w kwocie ok. 1800 zł netto** dla 10 UP średnio przez 10 m-cy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej na pokrycie wydatków koniecznych do poniesienia w pierwszym okresie prowadzenia działalności gospodarczej, w tym m.in. kosztów ZUS, podatku i opłat administracyjnych związanych z prowadzoną działalnością oraz wydatków bieżących.

Podstawą udzielania dotacji oraz wsparcia pomostowego w ramach tej ŚCIEŻKI będzie zatwierdzony przez IP *Regulamin przyznawania wsparcia na rozwój przedsiębiorczości*.

2. Do projektu zakwalifikuje się: Ścieżka A – 16 UP, Ścieżka B – 8 UP, Ścieżka C – 10 UP.

Uczestnik Projektu zakwalifikowany do ŚCIEŻKI A lub ŚCIEŻKI B lub ŚCIEŻKI C uczestnictwa w projekcie, zobligowany jest skorzystać ze wszystkich zaplanowanych dla niego na etapie IPD form wsparcia.

§ 3 UCZESTNICZY PROJEKTU

1. Wsparciem w ramach Projektu (ŚCIEŻKA A, ŚCIEŻKA B, ŚCIEŻKA C) zostaną objęte osoby :

- w wieku 15¹-29 lat², zamieszkujących powiat człuchowski, województwo pomorskie,
- niepracujące³: (tj. biernie zawodowo⁴ lub bezrobotne niezarejestrowane w urzędzie pracy⁵).

z wyłączeniem osób należących do grupy docelowej określonej dla trybu konkursowego w poddziałaniu 1.3.1⁶

2. **Wsparcie w ramach ŚCIEŻKI C nie może być udzielane osobom, które:**

- posiadały aktywny wpis do CEIDG, były zarejestrowane jako przedsiębiorcy w KRS lub prowadziły działalność gospodarczą na podstawie odrębnych przepisów (w tym m.in. działalności adwokackiej, komorniczej) w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu; przez prowadzenie działalności gospodarczej rozumie się także udział w spółkach cywilnych, jawnych oraz partnerskich,
- mają orzeczonego zakaz dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017r.poz.2077),
- były karane za przestępstwa skarbowe oraz nie korzystają w pełni z praw publicznych i nie posiadają pełnej zdolności do czynności prawnych,
- posiadają nieuregulowane w terminie zobowiązania cywilno-prawne,

¹ **Działalność jednoosobową** (wpis do CEIDG) może prowadzić wyłącznie osoba pełnoletnia.

² **Wiek uczestników** określany jest na podstawie daty urodzenia w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie. Oznacza to w praktyce, że wsparciem mogą być objęte os. poniżej 30 r. życia, tj. do dnia poprzedzającego ukończenie 30 r. (do dnia 30 urodzin).

³ **Osoby pracujące** to osoby w wieku 15 lat i więcej, które wykonują pracę, za którą otrzymują wynagrodzenie, z której czerpią zyski lub korzyści rodzinne lub osoby posiadające zatrudnienie lub prowadzące działalność na własny rachunek, które chwilowo nie pracowały ze względu na np. chorobę, urlop, spór pracowniczy czy kształcenie się lub szkolenie.

Osoby prowadzące działalność na własny rachunek – osoby prowadzące działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową – są również uznawane za pracujących, o ile spełniony jest jeden z poniższych warunków:

- 1) osoba pracuje w swojej działalności, praktyce zawodowej lub gospodarstwie rolnym w celu uzyskania dochodu, nawet jeżeli przedsiębiorstwo nie osiąga zysków;
- 2) osoba poświęca czas na prowadzenie działalności gospodarczej, praktyki zawodowej czy gospodarstwa rolnego, nawet jeżeli nie zrealizowano żadnej sprzedaży lub usługi nic nie wyprodukowano (np. rolnik wykonujący prace w celu utrzymania swojego gospodarstwa; architekt spędzający czas w oczekiwaniu na klientów w swoim biurze; rybak naprawiający łódkę czy siatki rybackie, aby móc dalej pracować; osoby uczestniczące w konwencjach lub seminariach);

⁴ **Biernie zawodowo** to osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie pracują i nie są bezrobotne). Studenci studiów stacjonarnych uznawani są za osoby biernie zawodowo. Osoby będące na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowaną opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), uznawane są za biernie zawodowo, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo). Osoby prowadzące działalność na własny rachunek (w tym bezpłatnie pomagający osobie prowadzącej działalność członek rodziny) nie są uznawane za biernie zawodowo. Status na rynku pracy jest określany w dniu rozpoczęcia uczestnictwa w projekcie.

⁵ **Definicja uwzględnia osoby bezrobotne w rozumieniu badania aktywności ekonomicznej ludności (BAEL)** pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia.

⁶ **Uczestnikami w projekcie nie mogą być osoby z grupy określonej dla trybu konkursowego w Poddziałaniu 1.3.1 czyli:**

- osoby, które opuściły pieczę zastępczą (do 2 lat po opuszczeniu instytucji pieczy),
 - osoby, które opuściły młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii (do 2 lat po opuszczeniu),
 - osoby, które opuściły specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze i specjalne ośrodki wychowawcze (do 2 lat po opuszczeniu),
 - osoby, które zakończyły naukę w szkole specjalnej (do 2 lat po zakończeniu nauki w szkole specjalnej),
 - matki przebywające w domach samotnej matki,
 - osoby, które opuściły zakład karny lub areszt śledczy (do 2 lat po opuszczeniu),
 - osoby, które opuściły zakład poprawczy lub schronisko dla nieletnich (do 2 lat po opuszczeniu),
 - osoby, które opuściły zakłady pracy chronionej (do 2 lat po zakończeniu zatrudnienia w zakładzie),
- w tym imigranci (w tym osoby polskiego pochodzenia), reemigranci, osoby odchodzące z rolnictwa i ich rodziny, tzw. ubodzy pracujący, osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych oraz pracujący w ramach umów cywilnoprawnych (wsparcie tych grup powinno wynikać z diagnozy sytuacji społeczno gospodarczej - wywodzący się z powyższych grup docelowych).

- korzystały lub chcą skorzystać równolegle z innych środków publicznych, w tym zwłaszcza ze środków PFRON, Funduszu Pracy oraz środków oferowanych w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, na pokrycie tych samych wydatków związanych z podjęciem oraz prowadzeniem działalności gospodarczej,
- planują działalność gospodarczą, na którą chcą otrzymać środki a która była prowadzona wcześniej przez członka rodziny, z wykorzystaniem zasobów materialnych (pomieszczenia, sprzętu itp.) stanowiących zaplecze dla tej działalności,
- były zatrudnione w rozumieniu Kodeksu pracy w Inkubatorze Przedsiębiorczości Cierńnie lub u wykonawcy w ciągu ostatnich 3 lat poprzedzających przystąpienie do projektu i łączy ich lub łączył z pracownikiem Inkubatora Przedsiębiorczości Cierńnie lub pracownikiem wykonawcy uczestniczącym w procesie rekrutacji i oceny biznesplanów:
 - związek małżeński, stosunek pokrewieństwa i powinowactwa (w linii prostej lub bocznej do II stopnia) lub
 - związek z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.

Nie jest dopuszczalny udział UP w podmiocie istniejącym przed rozpoczęciem projektu lub zawiązanie przez UP jednej z spółki cywilnej, jawnej lub partnerskiej z osobą niebędącą uczestnikiem projektu, również w ciągu 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej przez UP.

3. Grupę docelową projektu stanowią **34 osoby fizyczne** (18K,16M) zamieszkałe wyłącznie powiat człuchowski, woj. pomorskie w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego. Celem kryterium jest zagwarantowanie, iż działania projektowe będą wspierały rozwój zasobów ludzkich oraz będą oddziaływały na poprawę sytuacji społeczno-gospodarczej na terenie województwa pomorskiego. W uzasadnionych przypadkach, dopuszcza się zmianę w strukturze płci osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie.
4. Do projektu przyjęte zostaną osoby z uwzględnieniem kryteriów: formalnych, merytorycznych oraz dodatkowych punktów za przynależność do określonych w § 4 ust. 9 grup preferowanych.

5. Planowany termin realizacji wsparcia:

- doradztwo, wsparcie psychologiczne – marzec 2020r.,
- szkolenia zawodowe – marzec/kwiecień – lipiec 2020r.,
- staże zawodowe 6-12 m-cy – kwiecień 2020r – styczeń 2021r.,
- szkolenie ABC PRZEDSIĘBIORCZOŚCI – marzec/kwiecień 2020r.,
- doradztwo biznesowe – marzec/kwiecień 2020r.,
- otwarcie działalności gospodarczych i dotacja – kwiecień/maj 2020r.
- wsparcie pomostowe – maj 2020r.-marzec 2021r.

Beneficjent zastrzega sobie zmianę planowanych terminów realizacji wsparcia.

6. Beneficjent zapewnia uczestnikom projektu w ramach posiadanych środków w budżecie projektu:

- stypendia szkoleniowe,
- stypendia stażowe,
- dotacje na uruchomienie działalności gospodarczej,
- wsparcie finansowe pomostowe,
- ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i wypadkowe w okresie uczestnictwa w szkoleniach i stażach zawodowych,
- zwrot kosztów opieki nad dziećmi do lat 7 i osobami zależnymi,
- zwrot kosztów dojazdu na doradztwo, szkolenia i staże,
- pokrycie kosztów ubezpieczenia NW uczestników szkoleń,
- pokrycie kosztów badań lekarskich wymaganych do wykonywania poszczególnych zawodów przed szkoleniami oraz stażami,
- pokrycie kosztów zakupu odzieży ochronnej dla uczestników projektu rozpoczynających staż,
- bezpłatne materiały szkoleniowe,
- wykwalifikowaną kadrę trenerską,
- catering.

7. Uprawnienia i obowiązki uczestnika projektu, związane z otrzymywaniem świadczeń i uczestnictwem w poszczególnych formach wsparcia wynikają z *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020, Minimalnych wymagań jakościowych wsparcia w projekcie* oraz z osobnych umów zawieranych z uczestnikami projektu.

§ 4
PRZEBIEG REKRUTACJI

1. Rekrutacja prowadzona będzie zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji.
2. Formularze zgłoszeniowe wraz z załącznikami będą przyjmowane w sekretariacie IPC w okresie: **od dnia 17.02.2020r. do dnia 02.03.2020r.** od poniedziałku do piątku od godziny 7:00 do godz. 15:00. **Termin przyjmowania dokumentów rekrutacyjnych może ulec wydłużeniu w przypadku gdy nie wpłynie wystarczająca ilość zgłoszeń zaplanowywanych przez Beneficjenta w ilości stanowiącej grupę docelową Uczestników Projektu.**
3. Beneficjent może zakończyć nabór formularzy zgłoszeniowych w danej Ścieżce przed 2 marca 2020r., gdy do sekretariatu IPC wpłynie: max 20 formularzy zgłoszeniowych w ramach ŚCIEŻKI A, max 10 formularzy zgłoszeniowych w ramach ŚCIEŻKI B, max 20 formularzy zgłoszeniowych w ramach ŚCIEŻKI C.
4. Do formularza zgłoszeniowego (wzór stanowiący zał. nr 1 do niniejszego Regulaminu) kandydaci ubiegający się o wsparcie **muszą załączyć:**
 - a) **w ramach ŚCIEŻKI A, ŚCIEŻKI B:**
 - oświadczenie uczestnika projektu wg wzoru stanowiącego zał. nr 1 do Formularza zgłoszeniowego
 - zaświadczenie o niefigurowaniu w rejestrze osób bezrobotnych bądź okresach zarejestrowania wydane przez PUP - oryginał lub kserokopia poświadczona przez kandydata do projektu za zgodność z oryginałem – dotyczy osób niezarejestrowanych w PUP,
 - zaświadczenie o niepodleganiu ubezpieczeniu społecznemu wydane przez ZUS i/lub KRUS - oryginał lub kserokopia poświadczona przez kandydata do projektu za zgodność z oryginałem,
 - orzeczenie o stopniu niepełnosprawności - oryginał lub kserokopia poświadczona przez kandydata do projektu za zgodność z oryginałem – jeśli dotyczy,
 - karta oceny motywacji do pracy, sytuacji rodzinnej, umiejętności w poszukiwaniu pracy wg wzoru stanowiącego zał. nr 2 do Formularza zgłoszeniowego
 - b) **w ramach ŚCIEŻKI C:**
 - oświadczenie uczestnika projektu wg wzoru stanowiącego zał. nr 1 do Formularza zgłoszeniowego
 - zaświadczenie o niefigurowaniu w rejestrze osób bezrobotnych bądź okresach zarejestrowania wydane przez PUP - oryginał lub kserokopia poświadczona przez kandydata do projektu za zgodność z oryginałem – dotyczy osób niezarejestrowanych w PUP,
 - zaświadczenie o niepodleganiu ubezpieczeniu społecznemu wydane przez ZUS i/lub KRUS - oryginał lub kserokopia poświadczona przez kandydata do projektu za zgodność z oryginałem,
 - orzeczenie o stopniu niepełnosprawności - oryginał lub kserokopia poświadczona przez kandydata do projektu za zgodność z oryginałem – jeśli dotyczy,
 - opis planowanego przedsięwzięcia wg wzoru stanowiącego zał. nr 3 do Formularza zgłoszeniowego,
 - oświadczenie o spełnieniu kryteriów udziału dla osób ubiegających się o dotacje wg wzoru stanowiącego zał. nr 4 do Formularza zgłoszeniowego,
 - karta oceny predyspozycji do prowadzenia działalności gospodarczej wg wzoru stanowiącego zał. nr 5 do Formularza zgłoszeniowego
5. Dokumenty zgłoszeniowe należy złożyć w **1 egzemplarzu** (dokumenty nie podlegają zwrotowi):
 - osobiście w sekretariacie IPC,
 - lub
 - za pośrednictwem poczty lub firm kurierskich na adres IPC.
6. Za datę złożenia dokumentów rekrutacyjnych uznaje się datę wpływu dokumentów do sekretariatu IPC. Dokumenty złożone przed rozpoczęciem rekrutacji lub po jej zakończeniu nie będą rozpatrywane. W przypadku uzyskania równej ilości punktów, o przyjęciu do projektu zadecyduje kolejność zgłoszeń.
7. *Wzór formularza zgłoszeniowego (Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu) wraz z załącznikami, tj.: oświadczeniem uczestnika projektu (zał. nr 1 do Formularza zgłoszeniowego), kartą oceny motywacji do pracy, sytuacji rodzinnej, umiejętności w poszukiwaniu pracy (zał. nr 2 do Formularza zgłoszeniowego), opisem planowanego przedsięwzięcia (zał. nr 3 do*

Formularza zgłoszeniowego), oświadczeniem o spełnieniu kryteriów udziału dla osób ubiegających się o dotację (zał. nr 4 do Formularza zgłoszeniowego, kartą oceny predyspozycji do prowadzenia działalności gospodarczej (zał. nr 5 do Formularza zgłoszeniowego), będą dostępne na stronie internetowej IPC www.perlowainwestycja.pl (zakładka projektu „Pierwszy krok kariery zawodowej z IPC”) oraz w biurze projektu i sekretariacie. Formularz zgłoszeniowy wraz z załącznikami należy wypełnić elektronicznie lub odręcznie, czytelnie w języku polskim.

8. Formularze zgłoszeniowe, które będą zawierały niewypełnione rubryki oraz zostaną przygotowane w oparciu o niestandardowy formularz nie będą rozpatrzone i zostaną odrzucone z przyczyn formalnych. **W przypadku braku załączników do formularza zgłoszeniowego takich jak:** zaświadczenie o niefigurowaniu w rejestrze osób bezrobotnych bądź okresach zarejestrowania wydane przez PUP - oryginał lub kserokopia poświadczona przez kandydata do projektu za zgodność z oryginałem – dotyczy osób niezarejestrowanych w PUP, zaświadczenia o niepodleganiu ubezpieczeniu społecznemu wydane przez ZUS i/lub KRUS - oryginał lub kserokopia poświadczona przez kandydata do projektu za zgodność z oryginałem, orzeczenia o stopniu niepełnosprawności - oryginał lub kserokopia poświadczona przez kandydata do projektu za zgodność z oryginałem – jeśli dotyczy), braku podpisów lub wystąpienia oczywistej omyłki pisarskiej, **formularz jest kierowany do uzupełnienia.** Formularz podlega dalszej ocenie merytorycznej i zostaje warunkowo umieszczony na liście osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie w ramach Ścieżki A lub liście osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie w ramach Ścieżki B lub liście osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie w ramach Ścieżki C. Kandydat do projektu zostanie poinformowany pisemnie za potwierdzeniem odbioru i/lub drogą elektroniczną za potwierdzeniem odczytu na wskazany w formularzu zgłoszeniowym adres poczty elektronicznej o możliwości uzupełnienia dokumentów rekrutacyjnych w terminie do 14 dni roboczych od dnia potwierdzenia odbioru e-maila lub odebrania pisma. Za dzień uzupełnienia dokumentów uważa się dzień wpływu dokumentów do sekretariatu IPC. W przypadku nieuzupełnienia dokumentów rekrutacyjnych w wyznaczonym terminie, Kandydat do projektu zostaje skreślony z listy osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie. Każdy formularz może zostać skierowany tylko jeden raz do uzupełnienia. W przypadku braku pozostałych załączników, wymienionych w § 4 ust. 4 pkt. a) i b) nie przysługuje możliwość uzupełnienia.

9. Kryteria rekrutacji dla kandydatów ubiegających się o wsparcie w ramach projektu:

I. FORMALNE:

A. **dla kandydatów w ramach ŚCIEŻKI A, ŚCIEŻKI B, ŚCIEŻKI C:**

- a) wiek: 15-29,
- b) status na rynku pracy: bierna zawodowo lub bezrobotna niezarejestrowane w urzędzie pracy,
- c) miejsce zamieszkania: wyłącznie powiat człuchowski, woj. pomorskie,
- d) brak przynależności do grupy z trybu konkursowego w Poddziałaniu 1.3.1 POWER,

B. **dla kandydatów w ramach ŚCIEŻKI C:**

- a) brak aktywnego wpisu do CEIDG, nie były zarejestrowane jako przedsiębiorcy w KRS lub nie prowadziły działalności gospodarczej na podstawie odrębnych przepisów w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu; przez prowadzenie działalności gospodarczej rozumie się także udział w spółkach cywilnych, jawnych oraz partnerskich,
- b) brak orzeczonego zakazu dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017r.poz.2077),
- c) niekaralność za przestępstwa skarbowe oraz korzystają w pełni z praw publicznych i posiadają pełnej zdolność do czynności prawnych,
- d) uregulowane w terminie zobowiązania cywilno-prawne,
- e) nie korzystanie równolegle z innych środków publicznych, w tym zwłaszcza ze środków PFRON, Funduszu Pracy oraz środków oferowanych w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, na pokrycie tych samych wydatków związanych z podjęciem oraz prowadzeniem działalności gospodarczej,
- f) nie planowanie działalności gospodarczej, na którą chcą otrzymać środki, a która była prowadzona wcześniej

przez członka rodziny, z wykorzystaniem zasobów materialnych (pomieszczenia, sprzętu itp.) stanowiących zaplecze dla tej działalności,

- g) brak zatrudnienia w rozumieniu Kodeksu pracy w Inkubatorze Przedsiębiorczości Cierśnie lub u wykonawcy w ciągu ostatnich 3 lat poprzedzających przystąpienie do projektu i nie łączy ich lub nie łączył z pracownikiem Inkubatora Przedsiębiorczości Cierśnie lub pracownikiem wykonawcy uczestniczącym w procesie rekrutacji i oceny biznesplanów:
- związek małżeński, stosunek pokrewieństwa i powinowactwa (w linii prostej lub bocznej do II stopnia) lub
 - związek z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.

II. MERYTORYCZNE:

A. dla kandydatów w ramach ŚCIEŻKI A i ŚCIEŻKI B (max 20pkt.):

- a) ocena motywacji do pracy, sytuacji rodzinnej, umiejętności w poszukiwaniu pracy na podstawie karty oceny motywacji do pracy, sytuacji rodzinnej, umiejętności w poszukiwaniu w części ocenianej przez psychologa (max 10 pkt.) i w części sporządzanej przez doradcę zawodowego (max 10 pkt.)

B. dla kandydatów w ramach ŚCIEŻKI C (max 40pkt.):

- a) ocena merytoryczna opisu planowanego przedsięwzięcia, w ramach której członkowie Komisji Rekrutacyjnej przyznają punkty (max. 30 pkt):
- od 0 do 10 pkt za pomysł na działalność gospodarczą.
 - od 0 pkt do 5 pkt za analizę szans i ryzyka planowanej działalności.
 - od 0 pkt do 5 pkt za kwalifikacje, doświadczenie i umiejętności w kontekście planowanej działalności gospodarczej.
 - od 0 pkt do 5 pkt za zwięzły opis planowanych nakładów inwestycyjnych niezbędnych do rozpoczęcia działalności gospodarczej oraz uzasadnienie konieczności ich poniesienia.
 - od 0 pkt do 5 pkt za utworzenie dodatkowego stanowiska pracy.
- b) ocena predyspozycji do prowadzenia działalności gospodarczej (max 10 pkt.) - średnia z oceny sporządzonej przez doradcę zawodowego i psychologa w oparciu o kartę oceny predyspozycji do prowadzenia działalności gospodarczej).

Członkowie Komisji Rekrutacyjnej mają obowiązek merytorycznie uzasadnić (minimum 10 zdań) w karcie oceny formularza do projektu. Nie możliwe jest przyjęcie do projektu osoby, która uzyskała mniej niż 60%, tj. mniej niż 24 punkty ogółem za ocenę merytoryczną.

III. DODATKOWE PUNKTY – max 7 pkt. (przyznane wyłącznie osobom, które w dniu złożenia formularza zgłoszeniowego oraz w dniu przystąpienia do projektu będą należeć do poniższej z grup preferowanych):

- kobiety (3pkt.),
- kobiety samotnie wychowujące dzieci (1pkt),
- osoby niepełnosprawne (1pkt)⁷
- osoby o niskich kwalifikacjach⁸ (1pkt)
- osoby długotrwale bezrobotne⁹ (1pkt).

⁷ Osoby z niepełnosprawnościami – osoby z niepełnosprawnościami w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020; na potrzeby Wytycznych przyjęto stosowanie definicji osób z niepełnosprawnościami oznaczające osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 882, z późn. zm.).

⁸ Osoby posiadające wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie to osoby o niskich kwalifikacjach zawodowych. Definicja poziomów wykształcenia (ISCED) została zawarta w Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020 w części dotyczącej wskaźników wspólnych EFS monitorowanych we wszystkich PI. Stopień Poziom uzyskanego wykształcenia jest określany w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie.

10. Oceny formularzy zgłoszeniowych będzie dokonywała Komisja Rekrutacyjna - KR (4os.), powołana odrębnym zarządzeniem przez Dyrektora IPC. **Dokumenty rekrutacyjne spełniające założone wszystkie wymogi formalne zgodnie z § 4 ust. 4 pkt. a) i b), zostaną przekazane KR do oceny merytorycznej z zastrzeżeniem zapisów w § 4 ust.8.**
11. Rekrutacja do projektu odbywać się będzie w następujących etapach:
- a) I etap:
 - działania promocyjne,
 - przyjmowanie formularzy zgłoszeniowych wraz z załącznikami oraz ich ocena formalna;
 - b) II etap:
 - ocena merytoryczna, tj. ocena motywacji do pracy, sytuacji rodzinnej, umiejętności w poszukiwaniu pracy kandydatów ubiegających się o wsparcie w ramach Ścieżki A i Ścieżki B **lub**
 - ocena merytoryczna opisu planowanego przedsięwzięcia oraz ocena predyspozycji do prowadzenia działalności gospodarczej kandydatów ubiegających się o wsparcie w ramach Ścieżki C.
 - c) III etap:
 - dodatkowe punkty przyznane za przynależność do preferowanej grupy:
 - ✓ kobiety (3pkt),
 - ✓ kobiety samotnie wychowujące dzieci (1pkt)
 - ✓ osoby niepełnosprawne (1pkt)
 - ✓ osoby o niskich kwalifikacjach (1pkt)
 - ✓ osoby długotrwale bezrobotne (1pkt).
12. Na podstawie przyjętych formularzy zgłoszeniowych oraz uzyskanych punktów powstanie lista osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie (uszeregowana w kolejności od największej liczby punktów do najmniejszej) ramach Ścieżki A, lista osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie w ramach Ścieżki B (uszeregowana w kolejności od największej liczby punktów do najmniejszej) oraz lista osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie w ramach Ścieżki C (uszeregowana w kolejności od największej liczby punktów do najmniejszej) i listy rezerwowe dla każdej z wymienionych ścieżek wsparcia, na których zostaną umieszczone osoby, które spełnią wymogi formalne a nie zostaną przyjęte z powodu braku miejsc.
13. Komisja Rekrutacyjna w oparciu o liczbę uzyskanych punktów przez poszczególnych kandydatów (suma liczby punktów uzyskana w wyniku oceny merytorycznej oraz liczby punktów uzyskanych za przynależność do preferowanych grup) dokona wyboru kandydatów mających największą liczbę punktów, tworząc listy osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie. Listy zostaną zamieszczone na stronie internetowej Inkubatora Przedsiębiorczości Cierńskie www.perlowainwestycja.pl oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie IPC.
14. O wynikach oceny merytorycznej w ramach Ścieżki C kandydaci zostaną poinformowani: pisemnie za potwierdzeniem odbioru lub drogą elektroniczną na wskazany we formularzu zgłoszeniowym adres poczty elektronicznej również za potwierdzeniem odbioru e-mail.
15. Od oceny merytorycznej w ramach Ścieżki C przysługuje możliwość wniesienia odwołania. Odwołanie należy złożyć w formie pisemnej do sekretariatu IPC w terminie 3 dni roboczych od dnia odbioru pisemnej informacji lub dnia, w którym nastąpił odczyt informacji przesłanej drogą elektroniczną.
16. Odwołanie o którym mowa w ust. 15 powinno zawierać: imię i nazwisko oraz adres osoby składającej odwołanie, tytuł projektu, w ramach którego złożony został formularz zgłoszeniowy, wskazanie zakresu odwołania wraz z uzasadnieniem (tj. wskazanie zarzutów wobec dokonanej oceny), własnoręczny podpis kandydata do projektu. Brak możliwości uzupełniania o dodatkowe treści Załącznika nr 3 do Formularza zgłoszeniowego – Opis planowanego przedsięwzięcia oraz Załącznika nr 5 do Formularza zgłoszeniowego – Karta oceny predyspozycji zawodowych kandydata do prowadzenia działalności gospodarczej.

⁹ **Definicja pojęcia „długotrwale bezrobotny” różni się w zależności od wieku:**

- młodzież (<25 lat) osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy,

- dorośli (25 lat lub więcej) – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres 12 miesięcy (>12 miesięcy). Wiek uczestników projektu jest określany na podstawie daty urodzenia i ustalany w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie

17. Nie będzie podlegało rozpatrzeniu odwołanie, które: zostanie wniesione po wyznaczonym terminie, zostanie wniesione przez nieuprawnioną osobę, zostanie wniesione bez zachowania formy pisemnej.
18. Odwołanie o którym mowa w pkt. 15 zostanie rozpatrzone w terminie 5 dni roboczych od dnia jego otrzymania. W terminie tym zostanie nadane pismo informujące o wyniku odwołania. Decyzja podjęta w wyniku rozpatrzenia odwołania jest **wiążąca i ostateczna**.
19. Zastąpienie osób osobami z listy rezerwowych może nastąpić maksymalnie do rozpoczęcia kursów zawodowych/szkoleń ABC Przedsiębiorczości. W wyjątkowych/uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość uzupełnienia liczby uczestników w trakcie trwania kursów zawodowych, jeśli pozwoli to nowemu uczestnikowi nabyć kwalifikacje. **W przypadku rezygnacji którejkolwiek osoby zakwalifikowanej do projektu w ramach danej Ścieżki wsparcia, osoba z listy rezerwowej, znajdująca się na liście w kolejności po ostatniej osobie zakwalifikowanej do udziału w projekcie zostanie telefonicznie i /lub pisemnie poinformowana o możliwości przystąpienia do projektu. Osoba, która zdecyduje się na udział w projekcie w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania pisma/powiadomienia telefonicznego powinna zgłosić się do biura projektu lub sekretariatu IPC w celu potwierdzenia dalszego udziału w projekcie. W przypadku odpowiedzi negatywnej lub braku potwierdzenia udziału w projekcie, do projektu zostanie zakwalifikowana kolejna osoba z listy rezerwowej, znajdująca się po ostatniej osobie zakwalifikowanej do udziału w projekcie.**
20. Ze względu na konieczność zdania egzaminu potwierdzającego kwalifikacje, których celem jest podjęcie pracy - w projekcie nie mogą wziąć udziału osoby niepełnosprawne, dla których lekarz medycyny pracy określi niezdolność do podjęcia zatrudnienia.
21. **W przypadku uzyskania równej ilości punktów, o przyjęciu do projektu zadecyduje kolejność zgłoszeń.**
22. W przypadku rezygnacji Uczestników w trakcie projektu, może odbyć się dodatkowa rekrutacja. Wówczas do projektu będą przyjmowane osoby spełniające wymagania formalne, które wyrażą wolę uczestnictwa w projekcie. Dla tych osób Indywidualne Plany Działań będą sporządzane na bieżąco.
23. Dopuszcza się, żeby po stworzeniu Indywidualnego Planu Działania uczestnik mógł zmienić kierunek kształcenia (o ile wynikać to będzie z indywidualnej diagnozy sporządzonej przez doradcę oraz predyspozycji uczestnika).

§ 5

WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Do projektu będą przyjmowane osoby, które same chcą w nim uczestniczyć na zasadzie dobrowolności.
2. Uczestnik Projektu może zostać skreślony z listy Uczestników Projektu w przypadku nie realizowania działań projektowych lub naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu. Decyzję o skreśleniu z listy Uczestników Projektu podejmuje Dyrektor IPC.
3. W przypadku skreślenia Uczestnika na jego miejsce wpisana zostanie osoba z listy rezerwowej.
4. Za dzień rozpoczęcia udziału Uczestnika w Projekcie przyjmuje się datę podpisania *deklaracji uczestnictwa w projekcie* (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu).

§ 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 31 stycznia 2020r.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w Regulaminie w każdym czasie.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie obowiązują zapisy umów zawieranych z uczestnikami oraz akty prawne i dokumenty programowe dotyczące realizacji projektów w ramach POWER 2014-2020.
4. Dyrektor IPC zastrzega sobie prawo do decydowania w sprawach nieobjętych Regulaminem oraz w sytuacjach spornych.
5. Spis załączników do niniejszego Regulaminu:
 - **Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy wraz z załącznikami:**
 - zał. nr 1 - oświadczenie uczestnika projektu,
 - zał. nr 2 - karta oceny motywacji do pracy, sytuacji rodzinnej, umiejętności w poszukiwaniu pracy,
 - zał. nr 3 - opis planowanego przedsięwzięcia
 - zał. nr 4 - oświadczenie o spełnieniu kryteriów udziału dla osób ubiegających się o dotację
 - zał. nr 5 - karta oceny predyspozycji do prowadzenia działalności gospodarczej.
 - **Załącznik nr 2 – Deklaracja uczestnictwa w projekcie.**